

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 ИМ. П.А. СТОЛЫПИНА»**

---

---

410005, г. Саратов, ул. Посадского, 193, тел: (8452) 26-31-59, факс: (8452) 26-29-88  
e-mail: pettv@yandex.ru, saratovschool21@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

22.09.2022 г.

№ 172

**О проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ**

В соответствии с п. 15.1 части 3 ст.28 ФЗ-273, Приказом Минпросвещения России от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» и Приказом министерства образования Саратовской области № 1573 от 16 сентября 2021 года «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования» (изменения от 08.07.2022 и от 14.10.2022 № 1676), с целью организации проведения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся МАОУ «СОШ № 21им П.А. Столыпина», достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения, в период с 15 сентября по 28 октября 2022 г.

2. В целях подготовки к проведению тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - Тестирование):

2.1. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение Тестирования в составе:

Председатель комиссии – Л.Б. Герасимова, заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

- Т.В. Петровская, заместитель директора по УВР,

- А.А. Петровский, педагог-психолог,

- И.А. Силаева, педагог-психолог.

2.2. Л.Б. Герасимовой, заместителю директора по ВР, организовать проведение родительского собрания 22.09.2022 г. в целях информирования родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения Тестирования, получением от родителей (законных представителей) обучающихся информированных добровольных согласий по графику (Приложение № 1);

2.3. Классным руководителям обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса обучения, обеспечить явку родителей (законных представителей) на родительское собрание 22.09.2022 г.

2.4. И.А. Силаевой, педагогу-психологу, провести ученические собрания обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса обучения в целях информирования обучающихся по вопросам проведения Тестирования, получением от обучающихся, достигших 15 лет, информированных добровольных согласий по графику (Приложение № 2).

2.5. А.А. Петровскому, педагогу-психологу:

- разместить текста приказа о проведении Тестирования на официальном сайте МАОУ «СОШ № 21 им П.А. Столыпина»;
- по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных добровольных согласий подготовить поименные списки обучающихся для участия в Тестировании в срок до 01.10.2022 г.;
- получить на сайте <https://e.soiro.ru/> индивидуальные коды для обучающихся, в количестве равном количеству полученных информированных согласий на проведение тестирования.

2.6. Ответственность за обеспечение хранения до момента отчисления обучающихся из школы (9-е кл. - 01.07.2023г.; 8-кл - 01.07.2024г.; 7-е кл. - 01.07.2025г.) информированных добровольных согласий, индивидуальных кодов и соответствующих им фамилий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним (сейф в кабинете директора), оставляю за собой.

3. Т.В. Петровской, заместителю директора по УВР:

3.1. предоставить участникам Тестирования доступ к опросной форме для выполнения тестовых заданий в соответствии с расписанием Тестирования;

3.2. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования и хранении результатов Тестирования;

3.3. при проведении Тестирования допускать присутствие в кабинете в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в Тестировании;

3.4. не допускать свободное общение между обучающимися, участвующими в Тестировании, перемещение по кабинету во время его проведения.

4. И.А. Силаевой, педагогу-психологу:

4.1. перед началом проведения тестирования провести инструктаж обучающихся, участвующих в Тестировании, проинформировать об условиях тестирования и его продолжительности;

4.2. обеспечить прохождение обучающимися Тестирования в соответствии с утвержденным расписанием.

5. А.А. Петровскому, педагогу-психологу, обеспечить:

5.1. сбор и оформление результатов Тестирования в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

5.2. направление актов передачи результатов Тестирования в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» в трехдневный срок с момента проведения Тестирования

6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Директор МАОУ «СОШ № 21 им П.А. Столыпина» Паршикова Т.В.



График проведения родительских собраний по классам по вопросам проведения социально-психологического тестирования, получением от родителей (законных представителей) обучающихся информированных добровольных согласий.

Дата	Класс	Время	Ответственный за проведение
22.09.2022	7а	15-00	Макарова М.К. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	7б	15-30	Герасимова Л.Б. классный руководитель; заместитель директора по ВР
22.09.2022	7в	16-00	Устаева Е.П., классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	7г	16-30	Ковалерчук Г.М., классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	8а	17-00	Волкова В.А. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	8б	17-30	Яковлева И.В. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	8в	18-00	Силаева И.А. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	9а	18-30	Барцева Р.П. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР
22.09.2022	9б	19-00	Любчич Т.Н.. классный руководитель; И.А. Силаева, педагог-психолог
22.09.2022	9в	19-30	Селезнева С.А. классный руководитель; Герасимова Л.Б., заместитель директора по ВР

График проведения ученических собраний по классам по вопросам проведения социально-психологического тестирования, получением от обучающихся, достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий.

Дата	Класс	Время	Ответственный за проведение
22.09.2022	7а	13-00	Макарова М.К. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	7б	13-15	Герасимова Л.Б. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	7в	13-30	Устаева Е.П., классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	7г	13-45	Ковалерчук Г.М., классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	8а	14-00	Волкова В.А. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	8б	14-15	Яковлева И.В. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	8в	14-30	Силаева И.А. классный руководитель; педагог-психолог
22.09.2022	9а	14-45	Барцева Р.П. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	9б	15-00	Любчич Т.Н. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог
22.09.2022	9в	15-15	Селезнева С.А. классный руководитель; Силаева И.А. педагог-психолог